Деятельность дошкольного учреждения осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава ДОУ, ориентирована на Концепцию дошкольного воспитания, учитывает требования СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013г.

МБДОУ «Детский сад №33» располагается по адресу город Барнаул, ул. Интернациональная 135, осуществляет образовательную деятельность на основе лицензии от « 07 »  июля  2011 г., № 519.

Учредителем Учреждения является городской округ – город Барнаул Алтайского края в лице комитета по образованию города Барнаула.

            В ДОУ функционирует 3 группы, для детей в возрасте от 1,5-х до 7-ми лет. В 2014-2015 учебном году функционировали следующие возрастные группы.

Дети в возрасте 1,5 до 3 лет – 1 группа (30 человека)

Дети в возрасте 3-5 лет – 1 группа (30 человек)

Дети в возрасте 5-7 лет – 1 группа (30 человек)

            Фундамент образовательного процесса составляют:

- основная образовательная  программа развития и воспитания детей «От рождения до школы » под.ред. Н.В. Вераксы , Т.Н. Комаровой;

- другие парциальные программы, апробированные педагогическим коллективом и заявленные в образовательной программе ДОУ.

**Показатели качества деятельности дошкольного учреждения и их характеристики.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатель качества | Характеристики показателя качества | |
| 1 | 2 | 3 | |
| **1.Управление образовательным учреждением** | | | |
| 1.1. | Планирование и оценка  результатов | Годовой план работы дошкольного учреждения разработан на основе федеральных нормативных документов:  -Федеральный закон от 29 декабря 2012г.№ 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  -Приказ Минобрнауки России от 30.08**.**2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным  общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;  -Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».  Ежегодный анализ результатов, выявление существующих проблем и определение путей их решения, а также планирование работы осуществляется с учетом мнений и потребностей всех участников образовательного процесса, учетом санитарно-гигиенических норм, норм предельно допустимой нагрузки, возрастных и психолого-педагогических особенностей воспитанников.  Постановка целей и задач на предстоящий год вытекают из проблемно-ориентированного анализа работы за прошедший учебный год, который включает в себя анализ следующих разделов:  -обеспечение здоровья и здорового образа жизни участников образовательных отношений;  -результаты выполнения образовательной программы ДОУ;  -анализ уровня развития выпускников ДОУ;  -анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов;  -анализ решения годовых задач;  -анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников и социальными институтами;  -анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ.  **План работы обеспечивает**  • выполнение санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (Постановления Главного государственного санитарноговрача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва "Об утверждении СанПиН  2.4.2.2821-10)  • выполнение образовательной программы дошкольного образования ДОУ (Приказ Минобрнауки России от 30.08**.**2013г.№1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным  общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;  **Общая характеристика годового плана работы**  Образовательный процесс дошкольного учреждения направлен на решение следующих задач:  • обеспечение базового образования воспитанников;  • развитие адаптивной образовательной среды;  • развитие мышления обучающихся и приобретение навыков самостоятельной исследовательской деятельности;  Годовой план работы дошкольного учреждения сформирован с учетом традиций и специфики работы и обеспечивает индивидуальный характер развития и обучения дошкольников в соответствии с их особенностями и интересами. | |
| 1.2. | Руководство | Заведующий Сахарова Вера Алексеевна успешно осуществляет руководство дошкольным учреждением на протяжении 7 -ми лет. Управленческая компетентность и менеджерская ориентация в сочетании с огромным трудолюбием и ответственностью позволяют руководителю успешно осуществлять образовательную деятельность дошкольного учреждения.  Под руководством заведующего разработана образовательная программа ДОУ, в которой выстроена педагогическая модель гармоничного развития детей, спроектирована деятельность участников образовательного процесса по решению приоритетных задач, разработан мониторинг отслеживания роста компетенций педагогов и дошкольников.  Грамотное руководство дошкольного учреждения позволило объединить работоспособный коллектив с высоким образовательным и профессиональным уровнем: имеют высшее образование - 4 человек (57 %); имеют высшую квалификационную категорию – 2 человек ( 28,8 %);имеют 1 квалификационную категорию 1 человек – 14,3 %. | |
|  | Система государственно-общественного управления ДОУ | Управление ДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ «Детский сад №33 ».  Управление в ДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления. Заведующий Сахарова Вера Алексеевна осуществляет непосредственное руководство дошкольным учреждением и несет ответственность за деятельность учреждения.  Формами самоуправления являются:  - Общее собрание трудового коллектива   -Управляющий совет  - Педагогический совет   - Попечительский совет  **Общее собрание**трудового коллектива является высшим органом самоуправления МБДОУ «Детский сад № 33 ». Осуществляет общее руководство учреждением, представляет полномочия трудового коллектива. Решения общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива. В состав Общего собрания входят все работники ДОУ. На собраниях трудового коллектива решались задачи по соблюдению Правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и обеспечении безопасности, эффективности работы сайта ДОУ.  **Управляющий совет**является коллегиальным органом самоуправления, осуществляет решение ряда вопросов в соответствии с Уставом ДОУ.  В 2014 году на заседаниях Управляющего совета рассматривались следующие вопросы:  **-**разработка программы развития ДОУ по ФГОС ;  - рассматривались оценочные листы качества работы сотрудников.  **Педагогический совет** является постоянно действующим органом самоуправления, созданным в целях развития и совершенствования образовательного процесса в ДОУ, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов. В течение года было проведено: 3 тематических педсовета, 1 установочный, 1 итоговый. Через тематические педсоветы решались задачи, направленные на повышение качества образовательного процесса; компетентность педагогов в вопросах теории практики в условиях введения ФГОС ДО , ИКТ технологии в образовательном процессе, привлечение творческого потенциала родителей в образовательный процесс ДОУ.  **Попечительский совет-** часть системы внутрисадовского управления, работающий наряду с педагогическим советом, управляющим советом дошкольного учреждения. Попечительский совет дошкольного учреждения зарекомендовал себя активным помощником педагогического коллектива не только в оказании финансовой и материально-технической помощи, но и в организации образовательного процесса, совершенствовании условий труда работников ДОУ.  Действующая организационно-управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей), общественности. | |
| 1.4. | Система мониторинга и управление информационными потоками | Переписка с муниципальными органами управления образованием, органами местного самоуправления по вопросам деятельности ДОУ осуществляется средствами электронной почты и на бумажных носителях. Документы предоставляются в установленные сроки. В дошкольном учреждении имеется электронная база данных об участниках образовательных отношений и деятельности ДОУ. Безопасность информации осуществляется в соответствии с  требованиями о защите персональных данных.  В дошкольном учреждении используются следующие формы мониторинговых исследований: анкетирование родителей с целью составления социального паспорта семьи (сентябрь, 2014г.); выявление удовлетворенности деятельностью дошкольного учреждения и спроса на образовательные услуги (май, август); анкетирование и опрос педагогов на предмет удовлетворенности жизнедеятельностью в педагогическом сообществе (февраль 2015г.). | |
| **2. Кадровый потенциал** | | | |
| 2.1. | Обеспеченность кадрами для реализации образовательной программы | В 2014-2015 учебном году дошкольное учреждение  было укомплектовано кадрами на 100 %.  В дошкольном учреждении работают высококвалифицированные педагоги и специалисты.  Образовательную работу с детьми вели 8 педагогов: 6 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 старший воспитатель.  Из них: имеют высшее образование -  4 человек ( 57 %); имеют высшую квалификационную категорию – 2 человека ( 28,8 %);имеют 1 квалификационную категорию1человек–(14,3%) . Педагогический стаж сотрудников колеблется от двух до 25 лет. Средний возраст педагогов – 38 лет. | |
| 2.2. | Профессиональное развитие сотрудников ДОУ | В ДОУ разработана система повышения квалификации педагогических кадров. В ее структуре - различные формы повышения квалификации, организуемые как за счет взаимодействия с АКИПКРО, Дом Учителя, так и за счет различных форм повышения квалификации, организуемых внутри ДОУ (семинары, консультации, творческие объединения и т.д.):  В учебном году прошли курсы повышения квалификации 1 педагог.  Аттестовано на первую категорию –  1 педагог; | |
| 2.3. | Система мотивации и стимулирования сотрудников ДОУ | Мотивация педагогов к саморазвитию и достижение высоких результатов деятельности – одна из функций управленческого аппарата в ДОУ.  В дошкольном учреждении разработана гибкая система мотивационного управления и стимулирования сотрудников, в основе которой лежит организация мотивационной среды.  **Система мотивационного управления** | |
| направление | задачи |
| Разработка системы стимулирования педагогов | Разработка Положения об оценке результативности профессиональной деятельности педагогических работников при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.  Утверждение оценочных листов качества работы при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда. |
| Контроль и оценка деятельности педагогов | Усовершенствование системы контроля в ДОУ.  Разработка критериев и показателей результативности работы педагогов.  Обсуждение результатов контроля и выработка рекомендаций.  Выявление и анализ затруднений в работе педагогов.  Посещение занятий с целью изучения учета достижений детей и педагогов в различных видах деятельности.  Педсовет по итогам года. |
| Привлечение к участию в управлении и перспективном планировании ДОУ | Организация творческих групп.  Разработка рекомендаций для педагогов «Управление ДОУ». |
| Создание условий инновационной деятельности (сопровождение инновационной деятельности) | Разработка методического обеспечения инновационной деятельности.  Анализ используемых технологий с точки зрения успешности достижений детей.  Определение перспектив участия в конкурсах профессионального мастерства. |
| Система стимулирования в дошкольном учреждении строится с учетом структуры коллектива и психологических механизмов (эмоции успеха – неуспеха). Эмоциональное переживание успеха необходимо всем. Используемая система стимулирования включает такие формы поощрения, которые дают педагогу возможность переживать эмоции успеха. Разнообразие форм и их жизненность обеспечивают мотивирующий эффект.  **К выплатам стимулирующего характера** относили выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда. Выплаты стимулирующего характера устанавливают работнику с учетом критериев (разработанных в ДОУ), позволяющих оценить результативность и качество его работы. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера в соответствии с критериями оценивания качества труда воспитателя определяет ДОУ  самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и устанавливает локальными нормативными актами:  коллективными договорами, соглашениями, иными локальными нормативными актами дошкольного учреждения.  Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно по итогам работы воспитателя за предыдущий период.  Комиссия создается из педагогических работников, представителей профсоюзного комитета,  представителей администрации и родительской общественности. Председателем комиссии является  заведующий дошкольного учреждения. Комиссия вправе пересматривать критерии для оценивания качества труда и установления надбавок стимулирующего характера по собственной инициативе и (или) на основании предложений работников ДОУ не чаще двух раз в год. | |
| **3. Управление ресурсами** | | | |
| 3.1. | Здание и помещение ДОУ | Здание дошкольного учреждения, площадь  381 кв.м. находится на правах оперативного управления (свидетельство о государственной регистрации 22 АВ 524655). Здание светлое, имеется центральное отопление, водоснабжение сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.  В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематическая работа по совершенствованию и модернизации предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС.  В ДОУ имеются:  -групповые помещения – 3  -музыкальный зал – 1  -медицинский кабинет – 1  -методический кабинет – 1  -кабинет заведующего – 1  -пищеблок – 1  Площадь групповых помещений (игровая,  приемная, туалетная комната) соответствуют требованиям СанПиН.  Групповые комнаты оснащены разнообразным игровым материалом, для образовательной деятельности в групповых комнатах созданы разнообразные центры активности для самостоятельного познания, для проявления детьми собственной инициативы и творчества.  В дошкольном учреждении создана по-домашнему  теплая среда проживания ребенком детства в естественных обстоятельствах на условиях партнерства. | |
| 3.2. | Учебное оборудование и техническое оснащение | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Для осуществления образовательного процесса** | | | |  | *групповые помещения* | *спальни* | | *коли-чество* | 3 | ---- | | *оборудо-вание* | в соответствии с возрастом детей ( 1,5 -3 лет, 3-5 лет, 5-7 лет, 6-7 лет) |  | | *обеспечение* | - современное игровое оборудование;  - игры и игрушки по перечню;  - достаточное количество дидактических пособий;  - интегрированное центрирование игрового пространства;  - эстетические атрибуты. |  | | *ИКТ* | - телевизор – 1 шт  - видеомагнитофон – 1 шт.  - музыкальный центр – 1 шт. |  |   Перспективы: компьютерное оборудование в каждой группе ДОУ (3шт.), доступ к сети интернет для педагогов, наличие локальной сети.   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Дополнительно оборудованные помещения:** | | | | | | | |  | *оборудование* | | *обеспечение* | | | *ИКТ* | | **музыкальный зал** | музыкальные игры и инструменты;  театральные атрибуты;  костюмы;  стулья – 30 шт | | дидактические пособия:  - игры;  - фото композиторов;  - творческие задания | | | - экран;  - диапроектор;  - музыкальный центр – 1 шт.;  - микрофон; | | **методический кабинет** | - многофункциональная стенка;  - шкаф – 1 шт.  - стол – 1 шт.  - стул (кресло) – 1 шт. | | - периодическая печать;  - методические пособия;  - материалы конкурсов;  - опыт работы педагогов. | | | - компьютер;  - МФУ;  - аппарат для ламинирования  - аппарат для брошюрования;  - фотоаппарат | | **Для обеспечения жизнедеятельности образовательного учреждения** | | | | | | | |  | | *оборудование* | | *ИКТ* | | *применение* | | **кабинет заведующего** | | многофункциональная стенка;  - стол – 1 шт  - стул – 4 шт. | | - компьютер;  - МФУ;  -радиотелефон;  - интернет | | управление деятельностью учреждения | | **медицинский кабинет, изоля-тор** | | - стенка;  - кварц;  - кровать;  - стол – 1шт.  - стул – 1 шт. | | | медицинское обслуживание | | | **пище-блок** | | - холодильные и морозильные установки;  - электроплиты | | | общественное питание | | |  |  |  |  |  |  |  | | |
| 3.3. | Учебная литература и информационные ресурсы | В дошкольном учреждении сформирована достаточная научно-методическая база по обеспечению образовательной программы и повышению уровня профессиональных компетенций педагогов и специалистов.  Новизна требований Стандартов это и требования к условиям Информационно-образовательной среды (ИСО) учреждения.  ИСО включает в себя совокупность:  • технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.);  • наличие служб поддержки применения информационных технологий;  • компетентности участников образовательного процесса в решении поставленных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).  Стандарты впервые определили требования к ИКТ – компетенции воспитанников и воспитателей, коренным образом изменили подходы к формированию информационной среды.  Мотивация к овладению информационными технологиями и способами их применения в профессиональной деятельности у подавляющего большинства работников высокая. Имеющаяся  компьютерная база и локальная сеть с выходом в Интернет используются всеми участниками образовательного процесса.  Оснащены рабочие места администрации, специалистов (музыкальный руководитель).  Сайт является неотъемлемой частью информационного пространства дошкольного учреждения. | |
| 3.4. | Управление финансами | Внедрение финансово-хозяйственной самостоятельности ДОУ – необходимое условие повышения качества услуг дошкольного образования.  Финансово-экономическая деятельность в Учреждение осуществляется за счет следующих источников:  1. бюджетные средства в том числе:  - субсидий на выполнение муниципального задания;  - целевых субсидий;  2. внебюджетные средства в том числе;  - средства родительской платы за содержание детей в детском дошкольном учреждении  - средства добровольных пожертвований. | |
| **4.Образовательная программа** | | | |
| 4.1. | Доступность образования | В ДОУ созданы условия для развития детей с особыми потребностями и признаками одаренности. Большая часть таких детей получает необходимые образовательные услуги в разных формах – индивидуальные занятия , кружки.  Такие воспитанники регулярно принимают участие в различных творческих конкурсах. | |
| 4.2. | Индивидуализация дошкольного образования | Для каждой возрастной группы составлены расписания и циклограммы организации деятельности детей, где предусмотрены требования СанПиН, психолого-педагогические условия и физиологические составляющие детского организма: смена движений, состояния покоя, эмоций и др.  Для каждого ребенка группы предусмотрен индивидуальный маршрут развития:  интеллектуальные, речевые, творчески занятия. При активном включении родителей сопровождением индивидуального маршрута ребенка занимаются: воспитатели группы, старший воспитатель, музыкальный руководитель.  В период адаптации семье дошкольника уделяется особое внимание. Для этого разработана адаптационная стратегия, в которую входит медицинская поддержка, педагогическое консультирование. На протяжении ряда лет от 90 до 100% детей проходят адаптацию в течение 1 месяца в легкой форме. В 2014 году 100% воспитанников успешно прошли адаптацию в течение 2-х месяцев. | |
| 4.3. | Эффективность образовательного процесса | Педагоги уделяют большое внимание мотивационным приемам и различным средствам повышения заинтересованности дошкольников. Для этого разработаны комплексы проблемных вопросов и задач, внештатных и сюрпризных ситуаций, трудноразрешимых проблем и сюжетов. В результате мониторинговых исследований в 2014 году выявлено увеличение познавательных компетенций дошкольников на 25 %.  В дошкольном учреждении адаптирован ряд инновационных технологий по всем направлениям развития ребенка: интеграция образовательного процессе (по теме, по виду деятельности, по способу деятельности), моделирование, проектирование (проектирование на основе модульного принципа), элементарное использование ИКТ, здоровьесберегающие технологии. В 2014-2015 учебном году уделялось большое внимание построению эффективного взаимодействия с родительским сообществом, инициируемого родителями (педагогами); обеспечению дифференцированного сопровождения кадрового потенциала педагогов в условиях введения ФГОС; формированию принципиально нового взгляда на содержание , структуру и организацию дошкольного образования многообразию современных педагогических технологий обучения дошкольников.  Всестороннее изучение процесса в ДОУ осуществляется в виде наблюдений за деятельностью, анкетирования, интервьюирования детей и педагогов, анализа документации, конкретных ситуаций. Систематическое изучение и интерпретирование результатов деятельности ДОУ позволяет качественно спланировать работу и добиться оптимальных образовательных результатов. | |
| **5.Образовательные результаты и система оценки качества образования** | | | |
| 5.1. | Достигнутые результаты | В 2014-2015 учебном году педагоги, воспитанники дошкольного учреждения стали победителями и призерами различных конкурсов:  *-*диплом  в  конкурсе « Раскрась бабочку красавицу» (воспитатель Смолович Н.В.)  -диплом  в городском музыкальном конкурсе « Дорогою добра» (старший воспитатель Галочкина О.В.); | |
| 5.2. | Система оценки образовательных результатов | В дошкольном учреждении реализуется Образовательная программа ДОУ, основу которой составляет программа «От рождения до школы».  В образовательной программе дошкольного учреждения упорядочено применение парциальных программ, на основе которых моделируется сотрудничество участников образовательных отношений. Динамика  образовательных результатов связана с возрастными особенностями детей, внедрением новых педагогических технологий и начальным этапом формирования предметной развивающей среды. | |
| 5.3. | Анализ уровня развития выпускников | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | 2014 год | 2015 год | | Познавательные процессы, психологическая готовность | 33% | 65% | | Все образовательные области | 12% | 16% |     Данные показатели обусловлены многими факторами: уровень подготовленности педагогов, уровень развития детей, гендерная составляющая (преобладание девочек или мальчиков). | |
| **6.Моральный климат и безопасность** | | | |
| 6.1. | Моральный климат и взаимоотношения | Психологическая комфортность пребывания в ДОУ для всех участников образовательных отношений выстраивается следующим образом:  - постоянно организуются общие события, которые объединяют творчество всех групп; для настроения детей, педагогов, родителей характерно ожидание нового, чувства новизны;  2014-2015г.г.  -Масленичная неделя;  - Неделя здоровья;  - Праздник «День Победы»;  - Традиционные праздники (осенние, новогодние, для мам, пап, выпускной);  Особая эмоциональная атмосфера обуславливается дружескими взаимоотношениями взрослых и детей  - каждому предоставляется возможность попробовать свои силы в любом деле (творчество, физическая культура и др.).  2014-2015г.г.  - удовлетворенность родителей деятельностью ДОУ в 2014г. – 97 %; | |
| 6.2. | Безопасность пребывания в ДОУ | Основным нормативно-правовым актом, содержащим положение об обеспечение безопасности участников образовательного процесса является закон Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», который устанавливает ответственность образовательного учреждения за жизнь и здоровье воспитанников и работников учреждения во время образовательного процесса.  Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в ДОУ являются:  -пожарная безопасность  -антитеррористическая безопасность  -обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований  -охрана труда.  Здание детского сада оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией и тревожной кнопкой, которые выведены на пульт круглосуточной охраны, что позволяет оперативно вызвать наряд  охраны в случае чрезвычайной ситуации. ДОУ обеспечено средствами первичного пожаротушения.  Обеспечение условий безопасности в ДОУ выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются поэтажные планы эвакуации воспитанников и сотрудников ДОУ в случае ЧС.  Прогулочные площадки в удовлетворительном санитарном состоянии и содержании. Состояние хозяйственной площадки удовлетворительное: мусор из контейнера вывозится два раза в неделю. С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения    по соблюдению правил безопасности на дорогах. Проводится  регулярный инструктаж сотрудников и воспитанников по повышению антитеррористической безопасности ДОУ и правилам поведения в случае возникновения различных ЧС. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.  В целях соблюдения антитеррористической  безопасности в детском саду разработан  антитеррористический паспорт; паспорт дорожной безопасности. Размещены стенды со схемами безопасного передвижения воспитанников, установлены ящики для связи с ГИБДД.  Проводятся испытания спортивного инвентаря на спортивной площадке и в спортивном зале, имеются акты-разрешения на проведение занятий на спортивной площадке и спортивном зале. В течение учебного года проводятся тренировочные занятия по антитеррористической  безопасности       . В начале года  изданы приказы «Об организации режима безопасности», «О назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы» и др., соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов, режим закрытия учреждения. | |
| 6.3. | Сохранение здоровья | Одним из требований Стандартов к здоровьесберегающим технологиям является создание условий для физического и нравственного развития ребенка. Решая вопросы сохранения и укрепления здоровья воспитанников, мы параллельно решаем вопросы обеспечения условий для перехода на новый  уровень организации физического воспитания, медицинского обслуживания и питания.  Переход на новые Стандарты потребует более пристального внимания к здоровью детей.  В образовательном учреждении имеются медицинский кабинет.  Медицинское обслуживание осуществляет старшая медсестра «Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детская городская больница № 1, г. Барнаул».  Большое внимание в дошкольном учреждении уделяется организации сбалансированного и качественного питания воспитанников.  В ДОУ организовано 4-х разовое питание воспитанников по 10-дневному утвержденному меню.  В учреждении имеется пищеблок, оснащенный технологическим и холодильным оборудованием в соответствии с требованиями санитарных правил и нормативов.  Медицинское обеспечение воспитанников дошкольного учреждения соответствует требованиям Стандартов и заключается в осуществлении мероприятий:  • мониторинг здоровья;  • ежегодная диспансеризация;  • лечебно-профилактических мероприятий | |
| **7.Партнерство и взаимодействие с обществом** | | | |
| 7.1. | Система социального партнерства | В течение года родители воспитанников были активными участниками общесадовских мероприятий (выставки, праздники, проекты и др.). По итогам анкетирования удовлетворенность родителями ВОП составляет 97 %.  Дети подготовительной группы посетили первую линейку в школе № 13,  учителя школы выступили на родительских собраниях с информацией о программах, реализуемых в начальных классах. | |
| 7.2. | Оценка работы ДОУ потребителями и общественностью | В 2014 году о деятельности дошкольного учреждения получены  позитивные отзывы:  комитет по образованию города Барнаула;  По результатам анкетирования родителей (законных представителей) удовлетворенностью деятельностью ДОУ составляет 97 %. | |
| 7.3. | Информационная открытость ДОУ | Сайт является неотъемлемой частью информационного пространства дошкольного учреждения.  Сайт ДОУ содержит информацию в соответствии с нормативными требованиями и потребностями целевых групп. Дошкольное учреждение периодически проводит выявление мнений родителей и партнеров относительно их удовлетворенности размещаемой на сайте информации. На сайте вовремя происходит обновление информации, существуют разделы сайта, ориентированные на определенную группу родителей.  В 2015 году была проведена модернизация структуры сайта в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 №785.  По итогам ревизии официального сайта ДОУ все разделы (подразделы) приведены в соответствие.  В дошкольном учреждении функционируют мобильные информационные стенды; педагогическое консультирование, мобильная информация о мероприятиях, информация попечительского совета. | |